

## ZMLUVA O VÝKONE FUNKCIE ČLENA DOZORNEJ RADY v spoločnosti MŠK Púchov s.r.o.

uzatvorená podľa § 66 ods. 3 Obchodného zákonníka medzi týmito zmluvnými stranami:

1. **Obchodná spoločnosť: MŠK Púchov s.r.o.**  
sídlo: Ul. 1. Mája 834/29, 020 01 Púchov  
IČO: 36 332 500  
DIČ: 2021774557  
IČ DPH: SK 2021774557  
v zast.: Ing. Štefan Ondrička – konateľ  
(ďalej len ako „spoločnosť“)

a

2. **Mgr. Peter Bilik**  
narodený: [REDACTED]  
bytom: [REDACTED]  
(ďalej len ako „člen dozornej rady“)

### Čl. I. Predmet zmluvy

- 1.1 Spoločnosť a člen dozornej rady sa v zmysle ustanovenia § 66 ods. 3 Obchodného zákonníka dohodli na tejto Zmluve o výkone funkcie člena dozornej rady v spoločnosti MŠK Púchov s.r.o.
- 1.2 Člen dozornej rady sa na základe tejto zmluvy zaväzuje, že bude pre spoločnosť vykonávať všetky úkony, ktoré súvisia s výkonom funkcie člena dozornej rady, a to v mene spoločnosti a na jej účet a spoločnosť sa zaväzuje mu za to zaplatiť odmenu, ak z tejto zmluvy ďalej nevyplýva inak.
- 1.3 Člen dozornej rady bol do funkcie zvolený rozhodnutím jediného spoločníka na základe uznesenia MsZ Púchov č. 35/2019.
- 1.4 Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia primerane ustanoveniami mandátnej zmluvy upravenej v ustanovení § 566 a nasl. Obch. zák. s tým, že člen dozornej rady má postavenie mandatára a spoločnosť má postavenie mandanta.

### Čl. II. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 2.1 Člen dozornej rady je na základe tejto zmluvy povinný pri výkone svojej funkcie postupovať s náležitou starostlivosťou. Je povinný vykonávať svoju funkciu v súlade so záujmami spoločnosti a jej spoločníkov. Najmä je povinný zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia. Pri výkone svojej funkcie nesmie uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami spoločnosti. Ak člen dozornej rady poruší tieto povinnosti, spoločnosť má právo na náhrady škody.
- 2.2 Práva, povinnosti a zodpovednosť člena dozornej rady sú upravené v tejto zmluve, všeobecne záväzných predpisoch, zakladateľskej listine spoločnosti, prípadne iných vnútorných predpisoch prijatých v súlade so zakladateľskou listinou spoločnosti. Pri výkone svojej funkcie sa člen dozornej rady riadi všeobecne záväznými predpismi, rozhodnutiami valného zhromaždenia a ostatnými predpismi schválenými valným zhromaždením.



- 2.3 Člen dozornej rady je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo spôsobiť škodu spoločnosti alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá neobmedzenú dobu, a to aj po skončení výkonu funkcie člena dozornej rady. Ak člen dozornej rady poruší túto povinnosť, spoločnosť má právo na náhrady škody.
- 2.4 Výkon funkcie člena dozornej rady je nezastupiteľný.
- 2.5 Člen dozornej rady sa zaväzuje vykonávať svoju funkciu v súčinnosti s ostatnými orgánmi spoločnosti.

### **Čl. III. Odmena člena dozornej rady**

- 3.1 Spoločnosť je povinná platiť členovi dozornej rady za výkon funkcie podľa tejto zmluvy odmenu.
- 3.2 Odmena za výkon funkcie člena dozornej rady bude vyplatená na základe rozhodnutí jediného spoločníka spoločnosti MŠK Púchov s.r.o. pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia.

### **Čl. IV. Zákaz konkurencie**

- 4.1 Člen dozornej rady nesmie:
- a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s podnikateľskou činnosťou spoločnosti,
  - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody spoločnosti,
  - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
  - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu alebo iného orgánu inej právnickej osoby s podobným predmetom podnikania.
- 4.2 Porušenie bodu 4.1 má dôsledky uvedené v § 65 Obchodného zákonníka.
- 4.3 Člen dozornej rady vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne obmedzenia vyplývajúce z bodu 4.1 tejto zmluvy alebo zo zakladateľskej listiny spoločnosti. Člen dozornej rady berie na vedomie, že valné zhromaždenie môže rozhodnúť o zmene zakladateľskej listiny tak, že sprísni obmedzenia pre výkon funkcie člena dozornej rady a v takomto prípade je člen dozornej rady povinný v lehote do 30 dní od zmeny zakladateľskej listiny upraviť svoje pomery tak, aby spĺňal tieto obmedzenia.

### **Čl. V. Zodpovednosť za škodu**

- 5.1 Člen dozornej rady, ktorý pri výkone funkcie porušil svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo zakladateľskej listiny, je povinný nahradiť spoločnosti škodu, ktorú jej svojim konaním spôsobil.
- 5.2 Člen dozornej rady nezodpovedá za škodu, ak sa preukáže, že postupoval pri výkone svojej funkcie s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme spoločnosti.
- 5.3 Člen dozornej rady nezodpovedá za škodu spôsobenú spoločnosti konaním, ktorým realizoval rozhodnutia valného zhromaždenia. Toto však neplatí, ak je rozhodnutie valného zhromaždenia v rozpore s právnymi predpismi alebo zakladateľskou listinou spoločnosti. Takéto rozhodnutie nevykoná a na protizákonnosť takéhoto rozhodnutia upozorní valné zhromaždenie a dozornú radu.



- 5.4 Dohody medzi spoločnosťou a členom dozornej rady, ktoré vylučujú alebo obmedzujú zodpovednosť člena dozornej rady sú zakázané. Zakladateľská listina nemôže obmedziť alebo vylúčiť zodpovednosť člena dozornej rady.
- 5.5 Spoločnosť sa môže vzdať nárokov na náhradu škody voči členovi dozornej rady alebo s ním uzavrieť dohodu o urovnaní len, ak s tým vysloví súhlas valné zhromaždenie spoločnosti.

#### Čl. VI. Zánik funkcie

- 6.1 Členovi dozornej rady funkcia zanikne odvolaním, vzdaním sa, smrťou alebo z iných zákonných dôvodov a z dôvodov ustanovených touto zmluvou.
- 6.2 Člen dozornej rady sa môže svojej funkcie vzdať, je však povinný to oznámiť písomne dozornej rade spoločnosti.
- 6.3 Člen dozornej rady môže byť zo svojej funkcie kedykoľvek odvolaný rozhodnutím valného zhromaždenia. Odvolanie je účinné prijatím tohto rozhodnutia valným zhromaždením.
- 6.4 Ak spoločnosti hrozí vznik škody, je člen dozornej rady, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo ktorého funkcia zanikla iným spôsobom, povinný upozorniť spoločnosť, aké opatrenia urobiť na jej odvrátenie.
- 6.5 Člen dozornej rady je povinný po skončení výkonu funkcie odovzdať spoločnosti všetky doklady, ktoré má k dispozícii a ktoré získal z titulu výkonu tejto funkcie.
- 6.6 Po skončení výkonu funkcie nemá člen dozornej rady nárok na odmenu, odstupné ani iné finančné plnenie súvisiace so skončením jeho funkcie.

#### Čl. VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1 Táto zmluva sa uzatvára od 13.03.2019 na dobu neurčitú.
- 7.2 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka. Na právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa nevzťahujú ustanovenia Zákonníka práce, iba ak táto zmluva ustanovuje inak.
- 7.3 Táto zmluva sa môže meniť iba dohodou zmluvných strán vo forme písomného dodatku.
- 7.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva bola uzavretá na základe ich právnej a slobodnej vôle, čo potvrdzujú podpisom na tejto zmluve.

V Púchove, dňa 13.03.2019

  
Ing. Štefan Ondrička  
konateľ

  
Mgr. Peter Bilík  
člen dozornej rady